

ANGLAIS GENERAL PROFESSIONNEL

NIVEAU DEBUTANT



PUBLIC VISE

Toute personne désireuse de s'initier à la langue anglaise

OBJECTIFS

A la fin de la formation, le stagiaire sera capable de communiquer pour les besoins vitaux immédiats, par des mots, des phrases très simples ou des expressions mémorisées.

PROGRAMME DE FORMATION

S'approprier les bases de la langue anglaise

- Découvrir la phonétique anglaise : prononciation, spécificités (« th »)
- S'initier à la conjugaison anglaise, les temps du présent à l'affirmatif, le négatif et l'interrogatif, le passé des verbes réguliers et irréguliers, présentation du futur
- Maîtriser l'interrogation et la négation
- S'approprier le système grammatical de base
- Utiliser les formules de politesse
- Maîtriser les chiffres de 1 à 1000, dates et heures
- S'exprimer à l'oral et à l'écrit grâce à des phrases simples

Utiliser l'anglais dans des situations basiques de la vie professionnelle

- Se présenter et présenter une tierce personne/un collaborateur avec des mots simples
- Présenter son entreprise en utilisant un vocabulaire simple
- Accueillir les visiteurs ou clients anglophones
- Répondre à un appel téléphonique avec des mots simples
- Prendre un message simple (coordonnées, objet de l'appel...)
- Prendre un rendez-vous
- Comprendre et apprendre à écrire des courriers et des mails simples
- Indiquer une direction / orienter un clients ou un collaborateur
- Donner des instructions simples
- Gérer les problèmes d'incompréhension

Pré-requis

- Aucun

Durée

- 60 heures.

Qualification

- Attestation de formation

Nombre de participants

- 8 maximum.

Conditions matérielles

- Salle, tables et chaises,
- Mur clair pour projection,
- Tableau papier ou tableau effaçable.

Méthodologie :

Nos formateurs utilisent une pédagogie participative et différenciée.

Lors de chaque séance sont alternées des séquences de révisions grammaticales et lexicales, des exercices de compréhension et d'expression orales, Des simulations professionnelles, des jeux de rôles... Afin de répondre au mieux au mode d'apprentissage des stagiaires, les méthodes pédagogiques utilisées par nos formateurs seront variées : supports visuels et audio, supports papier, documents d'entreprise...

Afin d'optimiser cette formation, il est indispensable que chaque stagiaire s'engage à travailler en dehors des sessions de cours et à pratiquer régulièrement la langue anglaise